



## **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS QBCo S.A.S.**

QBCo S.A.S., sociedad comercial identificada con NIT. 800.012.375-0 en adelante (“QBCo”), en calidad de responsable del tratamiento de datos personales de contratistas, proveedores, clientes y empleados que conozca en razón del desarrollo de su objeto social, se compromete con el cumplimiento de todo lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y todas aquellas disposiciones que regulen el tratamiento de datos personales.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)

---

PLANTA BUGA  
Km. 1 Carretera Central Buga – Tuluá  
A.A. 206  
PBX: (+57 2) 2384452  
Facturación: (+57 2) 2384452  
Servicio al cliente: 01 8000 527770

OFICINAS BOGOTÁ  
Calle 100 # 13 – 76 Piso 3  
Tels.: (+57 1) 338 14 48 – (+57 1)  
3381450  
Bogotá D.C. - Colombia

## 1. DEFINICIONES

- a) **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sean objeto de tratamiento.
- b) **Datos personales:** Cualquier información que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- c) **Datos sensibles:** Aquellos datos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.  
El tratamiento de datos sensibles solo está permitido en casos especiales y el titular está facultado para autorizar o rechazar el tratamiento de sus datos sensibles.
- d) **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- e) **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.
- f) **Tratamiento de datos:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- g) **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)



## 2. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

Los titulares de los datos personales contenidos en las bases de datos de QBCo cuentan con los siguientes derechos:

- a) **Derecho de acceso:** Comprende la facultad del titular de obtener toda la información respecto del tratamiento de sus datos personales, la finalidad con la que es utilizada su información, su ubicación y sobre las comunicaciones o cesiones realizadas respecto a ésta.
- b) **Derecho de actualización:** Comprende la facultad del titular de actualizar sus datos personales cuando éstos hayan tenido alguna modificación.
- c) **Derecho de rectificación:** Comprende la facultad del titular de modificar los datos personales que resulten inexactos, incompletos o inexistentes.
- d) **Derecho de autorización:** Comprende la facultad del titular de otorgar autorización por cualquier medio a QBCo para el tratamiento de sus datos personales.
- e) **Derecho de cancelación:** Comprende la facultad del titular de suprimir sus datos personales cuando el tratamiento por parte de QBCo sea excesivo, inoportuno o contrario a la normativa colombiana.
- f) **Derecho de revocatoria:** Comprende la facultad del titular de revocar el consentimiento que otorgue a QBCo para el tratamiento de sus datos personales, salvo en aquellos casos contemplados como excepciones por la ley y/o aquellas autorizaciones otorgadas en un marco contractual específico.
- g) **Derecho de oposición:** Comprende la facultad del titular de oponerse al tratamiento de sus datos personales, salvo en los casos previstos por disposición legal o de una autoridad competente o por vulnerar intereses generales superiores al interés particular.
- h) **Derecho a presentar consultas o reclamos:** Facultad del titular para presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, ante QBCo o ante la entidad competente, quejas, reclamos, consultas o cualquier acción que resulte pertinente para la protección de sus datos personales.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)

---

PLANTA BUGA  
Km. 1 Carretera Central Buga – Tuluá  
A.A. 206  
PBX: (+57 2) 2384452  
Facturación: (+57 2) 2384452  
Servicio al cliente: 01 8000 527770

OFICINAS BOGOTÁ  
Calle 100 # 13 – 76 Piso 3  
Tels.: (+57 1) 338 14 48 – (+57 1)  
3381450  
Bogotá D.C. - Colombia



### 3. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS.

Con ocasión al desarrollo de sus actividades comerciales, QBCo es responsable del tratamiento de datos personales. La compañía se encuentra ubicada en el Km 1 Carretera Central Buga – Tuluá, teléfono de contacto: (602) 2384452, correo electrónico: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz).

Para el cumplimiento de sus obligaciones como responsable en el tratamiento de datos, QBCo se enfoca en los siguientes lineamientos:

- a) Informar a los titulares de los datos personales sobre la finalidad del tratamiento de sus datos, su alcance, condiciones y las generalidades de dicho tratamiento, garantizando en todo momento el pleno y efectivo ejercicio del derecho de habeas data.
- b) Solicitar la autorización a los titulares de la información para el tratamiento de sus datos personales por cualquier medio que pueda ser utilizado como prueba. La autorización solicitada, deberá ir acompañada por la descripción del tratamiento al que serán sometidos los datos personales, los derechos que le asisten como titular de los datos personales y la identificación del responsable del tratamiento de los datos.
- c) La recolección de datos personales debe estar sustentada en las autorizaciones dadas por los titulares, ligadas a propósitos claros, específicos y delimitados en el tiempo. QBCo garantiza la seguridad y privacidad de los datos personales almacenados, restringe su circulación y suprime la información una vez se haya obtenido la finalidad para la cual fue recolectada.
- d) Permitir a los titulares de los datos personales consultar sobre el tratamiento de su información. El titular tiene la posibilidad de conocer la efectiva existencia del tratamiento al que son sometidos sus datos personales y tiene la posibilidad de conocer cuáles son los datos que se encuentran en posesión de QBCo. El derecho del titular a consultar los datos personales será garantizado por QBCo cuando, previo a acreditar la identidad del titular o la de su representante, se ponga a disposición de éste de manera gratuita, el detalle de los datos personales a través de medios electrónicos que permitan el acceso directo al titular.
- e) Tramitar las consultas y reclamos que hagan los titulares sobre sus datos personales en los términos señalados en la presente política y en la Ley.
- f) Gestionar de manera segura las bases de datos personales contenidas en los sistemas de información e informar a las autoridades competentes en los eventos en los que exista irregularidades, inconsistencias o fuga de información.
- g) Indicar la ubicación de la presente política en la página web institucional de QBCo para que los titulares de los datos personales, sus representantes o terceros con interés, tengan oportunidad de consultarla en cualquier momento.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)



### 3.1 Recolección de datos personales por parte de QBCo

La recolección de datos personales se realiza de manera escrita a través de formatos de vinculación de proveedores, clientes y/o empleados, a través de contratos, órdenes de compra o cualquier otro documento que suscriban los titulares con QBCo en virtud de sus relaciones comerciales o laborales. Dichos documentos deben incluir lo siguiente:

- a) La mención de la presente política y su ubicación en la página web institucional.
- b) La finalidad del tratamiento de los datos personales a recolectar.
- c) Identificación clara de los datos indispensables, opcionales y sensibles.
- d) Identificación y datos de contacto del responsable del tratamiento de los datos personales.
- e) Leyenda explicando que la firma y autorización del titular constituye consentimiento previo, expreso e informado para llevar a cabo el tratamiento de datos por parte de QBCo.
- f) Espacio para la firma del titular.

El tratamiento de los datos personales por parte de QBCo solo tendrá lugar cuando el titular así lo haya autorizado previamente.

### 3.2 Bases de datos y tratamiento de datos personales.

A continuación se presentan los distintos escenarios en los que QBCo ejerce tratamiento de datos personales conforme al desarrollo de su objeto social. La recolección de los datos personales se realiza de manera transparente, leal, y en cumplimiento de todo lo dispuesto por la Ley con las siguientes finalidades:

- a) Datos personales de los proveedores y contratistas.
  - QBCo solo recabará de sus proveedores los datos que sean necesarios y pertinentes para la finalidad de selección, evaluación y ejecución del contrato u orden de compra a la que haya lugar.
  - QBCo recolectará los datos personales de los empleados de los proveedores, que sean necesarios, pertinentes y no excesivos, que por motivos de seguridad deba analizar y evaluar, atendiendo las características de los servicios contratados con el proveedor.
  - Formalizar la vinculación comercial entre QBCo y el proveedor titular de los datos personales.
  - Verificación de antecedentes comerciales, reputacionales, en listas y bases de datos de carácter público tanto nacionales como internacionales relacionadas con lavado de activos, financiación del terrorismo, financiación de armas de destrucción masiva, buscados por la justicia y en las demás que informen sobre la vinculación de personas con actividades ilícitas de cualquier tipo.
  - Suministrar información de contacto a la fuerza comercial.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)



b) Datos personales de clientes.

- Formalizar la vinculación comercial entre QBCo y el cliente titular de los datos personales.
- Verificación de antecedentes comerciales, reputacionales, en listas y bases de datos de carácter público tanto nacionales como internacionales relacionadas con lavado de activos, financiación del terrorismo, financiación de armas de destrucción masiva, buscados por la justicia y en las demás que informen sobre la vinculación de personas con actividades ilícitas de cualquier tipo.
- Suministrar información de contacto a la fuerza comercial.
- Efectuar los procesos pertinentes a la preventa, venta y postventa con QBCo y sus aliados estratégicos respecto de los bienes y servicios ofrecidos.
- Realizar invitaciones a eventos, lanzamientos, campañas u ofertar nuevos servicios, y en general, para todas aquellas actividades asociadas a la relación comercial existente con QBCo.

c) Datos personales de los empleados de QBCo.

- Recolectar los datos personales de sus empleados y de aquellas personas que se postulen a las vacantes que ofrece la compañía.
- Evaluar el perfil laboral del titular de los datos personales en aras de formalizar la vinculación laboral con QBCo.
- Verificación de antecedentes académicos, laborales, disciplinarios, judiciales, familiares y comerciales, según lo requerido para el cargo a desempeñar en QBCo.
- Afiliación del empleado a los sistemas de seguridad social, riesgos laborales, así como las demás obligaciones asistenciales y prestaciones en materia laboral.
- Gestión de nómina, pago de salarios, liquidaciones y demás prestaciones a las que haya lugar en virtud de la relación laboral entre el empleado y QBCo.
- Gestión en programas de capacitación, bienestar y beneficios para el trabajador y su familia.

Tratamiento de datos antes de la relación contractual. QBCO S.A.S. tratará los datos personales de sus empleados, contratistas, así como respecto de aquellos que se postulan para vacantes, en tres momentos a saber: antes, durante y después de la relación laboral y/o de servicios.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)

---

PLANTA BUGA  
Km. 1 Carretera Central Buga – Tuluá  
A.A. 206  
PBX: (+57 2) 2384452  
Facturación: (+57 2) 2384452  
Servicio al cliente: 01 8000 527770

OFICINAS BOGOTÁ  
Calle 100 # 13 – 76 Piso 3  
Tels.: (+57 1) 338 14 48 – (+57 1)  
3381450  
Bogotá D.C. - Colombia



d) Datos personales Hojas de Vida Candidatos Cargos QBCO.

QBCO S.A.S recibirá las hojas de vida para los puestos y vacantes existentes en la compañía, de aquellos candidatos que deseen participar en el proceso de selección, al correo corporativo: [talentohumano@qbco.biz](mailto:talentohumano@qbco.biz); sobre el cual existirá configura una respuesta automática, indicando de que dado la forma voluntaria como la persona enviara la hoja de vida con sus datos, está aceptando de manera explícita, el manejo de los mismos por parte de la empresa específicamente para términos de selección y contratación.

QBCO S.A.S., cuando envíe algún formato de convocatoria externo a ambientes o plataformas que no correspondan a empresas de búsqueda de empleo o similares, indicara en el formato que la persona al responder con él envió de su hoja de vida, está aceptando de manera explícita el uso de sus datos personales para fines de proceso de selección.

QBCO S.A.S. cuando contrate procesos de selección de personal con terceros, este deberá garantizar el buen manejo de la información personal contenida en los datos recolectados a los postulantes.

Los datos personales e información obtenida del proceso de selección respecto del personal seleccionado para laborar en QBCO S.A.S., serán almacenados en la carpeta personal digital, aplicando a esta información niveles y medidas de seguridad altas, en virtud de la potencialidad de que tal información contenga datos de carácter sensible.

### **3.3 Dependencias encargadas del tratamiento de datos.**

Para garantizar el acceso de los titulares a sus datos personales, QBCo cuenta con áreas encargadas de cada proceso que permiten un canal de comunicación ágil, efectivo y pertinente de cara a las solicitudes y reclamos realizados por los titulares. Estas dependencias se definen según la calidad del titular:

- a) Área comercial: En caso de que el titular de los datos personales sea un cliente, el área comercial será responsable de atender las solicitudes que éste le realice.
- b) Área de compras: En caso de que el titular de los datos personales sea un proveedor, el área logística será responsable de atender las solicitudes que éste le realice.
- c) Área de recursos humanos: En caso de que el titular de los datos personales sea un empleado, el área de recursos humanos será responsable de atender las solicitudes que esté le realice.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)



El titular que realice la solicitud debe indicar el tipo de datos que desea consultar y podrá en cualquier momento (i) solicitar la corrección, actualización o supresión de los datos personales o (ii) presentar reclamos a la dependencia encargada cuando considere que QBCo ha incumplido sus obligaciones como responsable del tratamiento de datos.

### **3.4 Procedimiento para el ejercicio de información, acceso, actualización, rectificación y oposición por parte del titular.**

Atendiendo a la facultad que tiene el titular de realizar solicitudes, reclamos y peticiones sobre sus datos personales, QBCo adopta el siguiente procedimiento:

- a) La solicitud deberá hacerse por escrito de forma física o digital, y podrá ser presentada en la dirección principal de QBCo o en el correo electrónico habilitado por éste.
- b) La solicitud presentada por el titular debe contener lo siguiente:
  - Identificación del titular de los datos personales: el titular de los datos personales deberá acreditar su condición presentando su identificación o allegando un poder firmado en caso de que sea un tercero quien acuda en su representación.
  - Solicitud concreta y precisa sobre sus datos personales, indicando si es solicitud de acceso, actualización, rectificación, cancelación, oposición o revocatoria de la autorización.
  - Dirección física y/o electrónica para notificaciones.
  - Anexos que soporten la solicitud.

Si faltare alguno de los requisitos aquí indicados, el titular podrá completar la solicitud dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberla presentado. Si transcurridos dos (2) meses el titular no completa la información se entenderá que ha desistido de la solicitud.

La dependencia responsable remitirá la solicitud a las personas encargadas, quienes brindarán toda la información correspondiente en un término no mayor a quince (15) días hábiles. Cuando no fuere posible atender la solicitud en dicho término, la dependencia responsable informará al interesado expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en la que será atendida, la cual no podrá ser en ningún caso mayor a ocho (8) días hábiles posteriores al vencimiento del primer término.

QBCo documentará y almacenará las solicitudes realizadas por los titulares de los datos personales, así como las respuestas a tales solicitudes.

### **3.5 Registro nacional de bases de datos.**

En cumplimiento de lo dispuesto en el art 25 de la Ley 1581 de 2012 y sus Decretos reglamentarios, QBCo registra sus bases de datos y la presente política de protección de datos personales en el registro nacional de bases de datos administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio de conformidad con el procedimiento que sobre el particular defina el

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)





Gobierno Nacional.

### 3.6 Registro central de datos.

QBCo como responsable del tratamiento de datos personales bajo su custodia, dispondrá de un registro central en el cual relacionará cada una de las bases de datos contenidas en sus sistemas de información. El registro central permitirá:

- a) Inscribir toda base de datos personales contenida en los sistemas de información de QBCo, asignándole un número de registro a cada una.
- b) La inscripción de las bases de datos indicará lo siguiente:
  - El tipo de datos personales que contiene.
  - La finalidad y uso previsto de los datos personales.
  - Identificación del área responsable en QBCo encargada de hacer el tratamiento de los datos personales y encargada de custodiarlos.
  - Indicación del nivel y medidas de seguridad que aplican a la base de datos en virtud del tipo de datos personales que contiene.
  - Ubicación de la base de datos en los sistemas de información de QBCo.
  - La condición de QBCo como responsable del tratamiento de los datos personales.
  - Autorización de comunicación o cesión de la base de datos en caso de que exista.
  - Procedencia de los datos personales y procedimiento realizado en la obtención de la autorización por parte del titular.
  - Los demás requisitos que sean aplicables según lo dispuesto por la Ley.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)

---

PLANTA BUGA  
Km. 1 Carretera Central Buga – Tuluá  
A.A. 206  
PBX: (+57 2) 2384452  
Facturación: (+57 2) 2384452  
Servicio al cliente: 01 8000 527770

OFICINAS BOGOTÁ  
Calle 100 # 13 – 76 Piso 3  
Tels.: (+57 1) 338 14 48 – (+57 1)  
3381450  
Bogotá D.C. - Colombia



#### 4. PROHIBICIONES EN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En desarrollo de la presente política, QBCo establece las siguientes prohibiciones para el tratamiento de los datos personales:

- a) QBCo prohíbe el acceso, uso, gestión, cesión, comunicación, almacenamiento y cualquier otro tratamiento de datos personales de carácter sensible sin contar con la autorización previa, escrita y expresa de su titular. La cesión o comunicación de datos personales deberá ser inscrita en el Registro Central de datos personales de QBCo y contar con la autorización del custodio de la base de datos.
- b) QBCo prohíbe el tratamiento de datos personales de niños y adolescentes menores de edad, salvo autorización expresa de sus representantes legales.
- c) QBCo prohíbe la transferencia de datos personales a países que no proporcionen niveles adecuados de protección de datos. Se entienden países seguros aquellos que cumplan con los estándares fijados por la Superintendencia de Industria y Comercio.

De manera excepcional se podrán realizar transferencias internacionales de datos por QBCo cuando:

- El titular de los datos personales haya otorgado su autorización previa, expresa e inequívoca para realizar la transferencia internacional de datos personales.
- La transferencia sea necesaria para la ejecución de un contrato entre el titular y QBCo como responsable del tratamiento de los datos personales.
- Se trate de transferencias bancarias y bursátiles acorde con la legislación aplicable a dichas transacciones.
- Se trate de transferencia de datos en el marco de tratados internacionales que hagan parte del ordenamiento jurídico colombiano.
- Transferencias legalmente exigidas para salvaguardar un interés público.

Al momento de presentarse una transferencia internacional de datos personales, previo envío o recepción de los mismos, QBCo suscribirá los acuerdos que regulen en detalle las obligaciones, cargas y deberes que surgen para las partes intervinientes.

Corresponderá a la Gerencia Jurídica aprobar los acuerdos o contratos que conlleven una transferencia internacional de datos personales, atendiendo como directrices los principios aplicables y recogidos en esta política. Así mismo le corresponderá hacer las consultas pertinentes ante la Superintendencia de Industria y Comercio para asegurar la circunstancia de “país seguro” en relación con el territorio de destino y/o procedencia de los datos.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)



## 5. TEMPORALIDAD EN EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

La permanencia de los datos personales en los sistemas de información de QBCo estará determinada por la finalidad de dicho tratamiento. En consecuencia, agotada la finalidad para la cual se recolectaron los datos, QBCo procederá a su destrucción o devolución, según el caso, o bien a conservarlos según lo dispuesto por la ley, adoptando las medidas técnicas que impidan un tratamiento de datos inadecuado.

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)

---

PLANTA BUGA  
Km. 1 Carretera Central Buga – Tuluá  
A.A. 206  
PBX: (+57 2) 2384452  
Facturación: (+57 2) 2384452  
Servicio al cliente: 01 8000 527770

OFICINAS BOGOTÁ  
Calle 100 # 13 – 76 Piso 3  
Tels.: (+57 1) 338 14 48 – (+57 1)  
3381450  
Bogotá D.C. - Colombia



## 6. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Para el tratamiento de los datos personales objeto de regulación de la presente política, QBCo adoptará medidas de seguridad físicas, logísticas y administrativas, las cuales se clasifican en nivel alto, medio y bajo, conforme el riesgo que pueda derivar el tipo de datos personales a tratar.

En desarrollo del principio de seguridad de los datos personales, QBCo adoptará una directriz general sobre estas medidas, que serán de obligatorio acatamiento por parte de todo su personal y de todos los destinatarios de la presente política.

Es obligación de todo su personal y de los destinatarios de la presente política informar a QBCo cualquier sospecha que pueda implicar una violación a las medidas de seguridad adoptadas por la organización para proteger los datos personales confiados a ella, así como cualquier tratamiento inadecuado de los mismos, una vez tengan conocimiento de esta situación.

## 7. PRIVACIDAD

La presente política de protección de datos personales es para uso exclusivo del grupo QBCo, por tanto, está prohibida su copia, reproducción, distribución, cesión, publicación, traducción y cualquier otro uso por persona distinta, por razones de seguridad de la información.

## 8. VIGENCIA

La presente política ha sido aprobada mediante decisión adoptada por QBCo, el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dos mil veintidós (2022).

NIT 800.012.375-0

e-mail: [qbco@qbco.biz](mailto:qbco@qbco.biz)

---

PLANTA BUGA  
Km. 1 Carretera Central Buga – Tuluá  
A.A. 206  
PBX: (+57 2) 2384452  
Facturación: (+57 2) 2384452  
Servicio al cliente: 01 8000 527770

OFICINAS BOGOTÁ  
Calle 100 # 13 – 76 Piso 3  
Tels.: (+57 1) 338 14 48 – (+57 1)  
3381450  
Bogotá D.C. - Colombia